



УНИВЕРСИТЕТСКА БОЛНИЦА
МБАЛ "СВЕТИ ИВАН РИЛСКИ" ЕАД - СОФИЯ

1431, София, бул. "Акад. Иван Гешов" 15, тел. 02 851 08 14 факс 02 851 93 09

РЕШЕНИЕ

№ 156/25.04.2024 г.

на основание чл. 29, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия, във връзка с т. 11 от Правила за провеждане на търг и конкурс и за сключване на договори за продажба и наем с работници и служители, представляващи Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от Правилника за прилагане на Закона за публичните предприятия и

във връзка с решение на Съвета на директорите на УМБАЛ "Св. Иван Рилски" ЕАД (по т. 4.3 от дневния ред на проведено заседание на СД отразено в Протокол № 48 от 14.09.2023г.)

ОТКРИВАМ КОНКУРС

за отдаване под наем на площ от 1,5 кв.м., представляващ част от недвижим имот на УМБАЛ „СВ. ИВАН РИЛСКИ“ ЕАД, находящ се в гр. София на бул. „Акад. Иван Гешов“ № 19, за поставяне на 1 брой банкомат (АТМ устройство) на първи етаж, централно фоайе, а именно:

I. Цел на конкурса:

Провеждането на настоящият конкурс се извършва с цел да бъде осигурен облекчен достъп за служителите и пациентите на УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД до банкомат (АТМ устройство).

II. Обект на конкурса: отдаване под наем на площ от 1,5 кв.м., представляващ част от недвижим имот на УМБАЛ „СВ. ИВАН РИЛСКИ“ ЕАД, находящ се в гр. София на бул. „Акад. Иван Гешов“ № 19, за поставяне и експлоатация на 1 брой банкомат (АТМ устройство).

Предвид посочената цел на конкурса, площта, обект на конкурса, следва да се използва единствено за инсталиране и експлоатация на 1 (един) брой банкомат (АТМ устройство).

III. Срок, за който помещенията се отдават под наем: 3 (три) години, считано от датата на сключване на договор, по силата на който се предоставя ползването на наетата площ.

IV. Начална месечна наемна цена: Началната наемна месечна цена без вкл. ДДС е 270 лв. без вкл. ДДС

Началната месечна наемна цена е формирана въз основа експертна оценка от независим лицензиран оценител. В наемната цена не са включени консумативни разходи за електроенергия.

V. Изисквания към участниците:

Участниците в конкурса задължително трябва да отговорят на следните условия и изисквания, залегнали и в конкурсната документация, представляваща неразделна част от настоящото Решение:

1. Общи изисквания към участниците:

1.1. Участниците в конкурса задължително трябва да са регистрирани като търговци, да не са обявени в несъстоятелност или да не са в производство по несъстоятелност, или в процедура по ликвидация и не трябва да са лишени от право да упражняват търговска дейност.

1.2. Участниците в конкурса задължително трябва да притежава лиценз за извършване на банкова дейност, издаден от БНБ;

1.3. Участниците в конкурса не трябва да имат парични задължения към държавата и към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс, установени с влязъл в сила акт на компетентен орган.

1.4. Участниците не трябва да са осъдени с влязла в сила присъда за престъпления против стопанството и собствеността /прилага се за лицата, които представляват участника, вкл. за упълномощените лица, членовете на надзорните и контролни органи/.

1.5. Участниците не трябва да имат просрочени задължения по договор с УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД към датата на подаване на офертата.

2. Специфични условия в съответствие с целите на конкурса:

2.1. Банкоматът, който участникът желае да инсталира и експлоатира върху наетите площи, следва:

2.1.1. да е нов, технически изправен и безопасен за експлоатация;

2.1.2. да разполага със системи и функции за безопасност и сигурност;

2.1.3. да позволява: достъп до личните средства 24/7, проверка за наличност, преводи, плащане на комунални задължения, проверка на баланса между текущи, спестовни и кредитни сметки, предоставяне на извлечения за конкретната сметка/транзакция и др.;

2.1.4. да приема най-малко карти: VISA, MasterCard, American Express;

2.1.5. да обслужва най-малко на четири езика: български език, английски език, немски език и френски език;

2.1.6. да е с обозначен телефон за връзка с участника - наемател;

2.1.7. да е с обозначени видовете карти, които приема;

2.2. Участникът – наемател, следва да осигури непрестанен режим на работа на банкомата, с изключение на технологичните спирания, необходими за обслужването и зареждането му;

2.3. Участникът – наемател, е длъжен да следи непрекъснато за състоянието на ATM устройството и да извършва проверка за наличност на парични средства в банкомата ежедневно, като при необходимост да зарежда ATM устройството ежедневно;

2.4. При получаване на сигнал за повреда на банкомата, участникът – наемател, следва да изпрати свой специалист, който да започне работа по отстраняване на повредата. Сроктът за явяване на специалиста (времето за реакция при повреда) е до 24 (двадесет и четири) часа от получаване на сигнала и до 2 (два) часа при блокиране в банкомата на карта за разплащане (пластиката) на клиент на ATM устройството.

2.5. При заявка от наемодателя участникът – наемател, е длъжен да зарежда банкомата до 2 часа;

2.6. Участникът – наемател, трябва да заплаща в предвидените размери, начини и срокове дължимата наемна цена; всички дължими плащания за режийни разноски и поддръжка на наетата площ;

2.7. Участникът – наемател, трябва да спазва правилата за вътрешния ред на наемодателя, свързани с пропускателния режим, санитарно-хигиенните и противопожарните, и други, правила и норми;

2.8. Участникът – наемател, трябва да заплати обезщетение на наемодателя за всички евентуални причинени вреди на него и/или на наетите площи по договора;

2.9. Участникът – наемател, трябва незабавно да уведомява наемодателя и компетентните органи за настъпването на всяко извънредно обстоятелство, което поставя в опасност имуществото на наемодателя, живота или здравето на хората;

2.10. Участникът – наемател, не може да прехвърля или преотстъпва права, изцяло или частично, върху наетата площ на трети лица;

2.11. Участникът – наемател, не може да променя предназначението на наетата площ под каквато и да е форма.

2.12. Участникът – наемател, трябва да възстанови или да заплати на наемодателя щетите, нанесени върху наетата площ, причинени от него и/или от лицата, за които той отговаря и/или са допуснати до обекта;

2.13. Участникът – наемател, трябва да спазва всички нормативно определени изисквания за и при изпълнение на дейността си.

VI. Критерий за оценяване офертите и класиране на участниците: Най-висока предложена месечна наемна цена.

Участниците се класират по низходящ ред, като на първо място се класира участникът с най-висока предложена наемна цена.

VII. Място, начин и срок на получаване на конкурсната документация. Място и срок за подаване на предложения от участниците.

1. Конкурсната Документацията е безплатна и може да бъде свалена от интернет страницата на УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД: www.rilski.com.

2. Крайният срок за подаване на заявления/предложения за участие в конкурса е до 16:00 часа на 14-тия ден от по-късното събитие на публикуване на решението за настоящия конкурс по т. 11 от Правилата по Приложение № 1 към чл. 29, ал. 2 от ППЗПП на интернет страницата на УМБАЛ „Свети Иван Рилски“ ЕАД и на интернет страницата на Агенцията за публичните предприятия и контрол. Ако 14-ия ден е неработен – срокът за внасяне на заявления и респективно, на провеждане на конкурса и на получаване на документацията, изтича в първия следващ работен ден. Предложенията за участие се подават в деловодството на УМБАЛ “Св. Иван Рилски” ЕАД, ет. 1, в гр. София, бул. „Акад. Иван Гешов” № 15.

Не се приемат и се връщат незабавно на кандидатите предложения за участие, които са представени след изтичането на крайният срок или са в незапечатан, прозрачен или в скъсан плик. Тези обстоятелства се отбелязват в съответния входящ регистър.

VIII. Време и начин за оглед на обекта:

Оглед на площта - обект на конкурса, може да се прави всеки работен ден в срок до деня, в който изтича срока за подаване на предложенията за участие, от 10:00 до 15:00 часа, като потенциалните кандидати следва да заявят оглед пред началник отдел „СДТП“ на тел. 0887131067 в срок до 12:00 часа на деня, предхождащ деня, в който желаят да извършат оглед.

IX. Списък на документите, които следва да бъдат представени от кандидатите.

Участниците в конкурса задължително следва да приложат към предложението си следните документи:

1. Представяне на участника, изготвено по образец, представляващ част от конкурсната документация;

2. Оферта, изготвена по образец, представляваща част от конкурсната документация;

3. Заверени от участника копия от удостоверения, издадени от Търговския регистър и регистъра на юридическите лица с нестопанка цел към Агенция по вписванията относно актуалното състояние по търговската регистрация на участника, и за обстоятелствата: ликвидация и несъстоятелност или производство по несъстоятелност;

4. Заверено от участника копие на лиценз за извършване на банкова дейност, издаден от БНБ;

5. Заверени от участника копия от удостоверения по чл. 87, ал. 6 от ДОПК, издадени от съответната териториална дирекция на НАП и от съответната Община, че дружеството няма парични задължения към държавата или към община по смисъла на чл. 162, ал. 2 от Данъчно-осигурителния процесуален кодекс установени с влязъл в сила акт на компетентен орган;

6. Заверени копия на свидетелства за съдимост на лицата по т. 1.4 от раздел V, т. 1;

7. Декларация в свободен текст, че нямат просрочени задължения по договор с УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД към датата на подаване на офертата

8. Декларация за приемане условията на проекта на договор, изготвена по образец, представляващ част от конкурсната документация;

9. Нотариално заверено пълномощно, съдържащо изрично правата, с които е упълномощено лицето, в случай, че участникът се представлява от лице, различно от лицето/лицата с представителна власт съгласно търговската му регистрация.

Документите се поставят в запечатан непрозрачен плик, върху който се отбелязва: името на участника, името на упълномощеното лице (когато е приложимо), адрес за кореспонденция, телефон, факс, електронен адрес и обекта на конкурса.

Участникът или упълномощен негов представител подава предложението за участие лично или по пощата.

Х. Отварянето на предложенията на участниците ще се извърши в 10:30 часа в деня, следващ деня, в който изтича срока за подаване на предложенията за участие, в кабинета на Началник отдел „Обществени поръчки и мониторинг на договорите“, находящ се на втория етаж в сградата на УМБАЛ „Св. Иван Рилски“ ЕАД – гр. София, бул. “Акад. Иван Гешов” №15.

ХІ. Други условия:

ОПРЕДЕЛЯМ комисия по провеждане на конкурса в състав:

Председател [REDACTED] началник отдел ОПМД

и членове: [REDACTED] гл. счетоводител
[REDACTED] еконсулт в отдел „ОПМД“

Резервни [REDACTED] експерт-рисиконсулт
[REDACTED] гл. счетоводител

УТВЪРЖАВАМ [REDACTED] настоящото решение конкурсна документация, която представлява неразделна част от решението.

ЗА ИЗПЪЛНИТЕЛЕН ДИРЕКТОР
УМБАЛ „СВ. ИВАН РИЛСКИ“ ЕАД
съгласно Заповед № 125 от 08.04.2024 г.:
Александър Илиев, зам.-директор „ИАД“

